



УТВЪРДИЛ: /П/

Даниела Миронова  
За Главен секретар  
на Областна администрация Монтана  
(заповед за заместване № ЧР-04-14/06.07.2018г. на Областен управител на област Монтана)

09.07.2018 г.

## СПИСЪК НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ МОНТАНА

№ по ред	Уникален идентификатор, съгласно Регистъра на услугите	Вид услуга / режим	Наименование на административната услуга	Правно основание за предоставянето на административната услуга	Процедура по предоставяне на административната услуга, необходими документи/ Ред и срок за обжалване на действията на органа по предоставянето на административната услуга	Образци на заявления за предоставяне на административната услуга	Срок за предоставяне на услугата	Заплащане
<b>ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ</b>								
1.	1985	услуга	Съставяне на актове за публична държавна собственост на ведомства, министерства и други.	Закон за държавната собственост - чл. 68, ал. 1; чл. 70, ал.1; чл. 71 Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост - чл.102, ал. 2 във връзка с чл. 103, ал 2; чл. 104, ал. 1	<b>Процедура по предоставяне</b> 1. Писмено заявление на ръководителя на ведомство, управляващо имота или упълномощено от него лице. 2. Актуална скица на имота в оригинал – 2 екземпляра. 3. В случаите, когато искането е за съставяне на АДС за сгради, обекти в	<a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата

				<p>сграда или идеални части от сграда:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- описание на сградата и нейното предназначение;</li><li>- удостоверение за административен адрес на имота;</li><li>- техническа характеристика, съдържаща: ЗП и РЗП, етажност, конструкция, година на построяване;</li><li>- при актуване на идеални части от сграда или обект в сграда - % на идеалните части от общите части на сградата и от правото на строеж;</li><li>- прилежащи избени, тавански и други помещения с посочване на площ и граници /съседи/.</li></ul> <p>4. Документи, удостоверяващи на какво основание имотът е придобит от държавата .</p> <p>5. Заповед или друг административен акт, удостоверяващ предоставените права на съответното ведомство върху имота.</p> <p>6. Удостоверение за данъчна оценка на имота, подлежащ на актуване в оригинал.</p> <p>7. Строителна документация.</p> <p>8. Удостоверение за реституционни претенции, издадено от съответната общинска администрация по местонахождение на имота</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Не подлежи на обжалване</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

2.	1973	услуга	Съставяне на актове за частна държавна собственост на ведомства, министерства и др. за недвижими имоти в/извън регулационните планове на населените места.	Закон за държавната собственост - чл. 68, ал. 1; чл. 70, ал. 1, чл. 71 Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост - чл.102, ал. 2 във връзка с чл. 103, ал 2; чл. 104, ал. 1	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Писмено заявление на ръководителя на ведомството, управляващо имота или упълномощено от него длъжностно лице.. 2. Актуална скица на имота в оригинал. 3. В случаите, когато искането е за съставяне на АДС за сгради, обекти в сграда или идеални части от сграда: - описание на сградата и нейното предназначение; - удостоверение за административен адрес на имота; - техническа характеристика, съдържаща: ЗП и РЗП, етажност, конструкция, година на построяване; - при актуване на идеални части от сграда или обект в сграда - % на идеалните части от общите части на сградата и от правото на строеж; - прилежащи избени, тавански и други помещения с посочване на площ и граници /съседи/. 4. Документи, удостоверяващи на какво основание имотът е придобит от държавата. 5. Заповед или друг административен акт, удостоверяващ предоставените права на съответното ведомство върху имота. 6. Удостоверение за данъчна оценка на имота,	<a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата
----	------	--------	--	---	--	-----------------------------	---------	---------------------------

					<p>подлежащ на актуване в оригинал.</p> <p>7. Строителна документация.</p> <p>8. Удостоверение за реституционни претенции, издадено от съответната общинска администрация по местонахождение на имота</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Не подлежи на обжалване</p>			
3.	1970	услуга	Съставяне на актове за държавна собственост на парцели, включени в парцеларните планове на стопанските дворове	<p>Закон за държавната собственост - чл. 68, ал.1 и чл.70, ал.1, чл. 71</p> <p>Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост - чл. 102, ал. 2</p> <p>Закон за собствеността и ползването на земеделските земи - чл. 27, ал. 9 и ал. 10</p>	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <p>1. Предложение за издаване на АДС от министъра на земеделието, храните и горите или от упълномощено от него длъжностно лице.</p> <p>2. Актуална скица на имота в оригинал, издадена от общинска служба „Земеделие ” по местонахождение на имота, а в случаите на влязла в сила кадастрална карта – актуална скица на имота, издадена от Служба по геодезия, картография и кадастър – Монтана.</p> <p>3. Заверено копие от протокол за определяне на нормативно необходимите прилежащи терени и копие от парцеларния план на стопанския двор или заповед на директора на ОД ”Земеделие” за одобряване на плана на новообразуваните имоти.</p> <p>4. Удостоверение за данъчна оценка на имота, подлежащ на актуване в оригинал.</p>	<a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата

					5. Удостоверение, издадено от съответната общинска администрация по местонахождение на имота, че за имота няма съставен акт за общинска собственост.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Не подлежи на обжалване			
4.	1978	услуга	Издаване на заверени копия от договори, заповеди и други документи от интерес на физическите и юридическите лица, от архив "Държавна собственост"	Закон за държавната собственост – чл. 77 Административнопроцесуален кодекс - чл. 57	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Заявление от заинтересованото лице. 2. Документи, доказващи правен интерес.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок	За физически лица <a href="#">Образец № 1</a> За юридическ и лица <a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата
5.	2388	услуга	Отразяване на промени в обстоятелствата върху съставени актове за държавна собственост	Закон за държавната собственост - чл.71, ал.3 и чл. 72, ал.3 Правилник за прилагане на закона за държавната собственост - чл. 104, ал. 4.	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Писмено заявление от ръководителя на ведомството, управляващо държавния имот. 2. Оригинална скица на имота. 3. Удостоверение за идентичност /при необходимост/. 4. Заверени копия на документи, въз основа на които се прави промяната в АДС.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Не подлежи на обжалване	<a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата
6.	1971	услуга	Отбелязване на действия по управление, и предоставяне на концесия на недвижими имоти в съставените	Закон за държавната собственост - чл. 73	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Писмено заявление от ръководителя на ведомството, управляващо	<a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата

			актове за държавна собственост		държавния имот. 2. Оригинална скица на имота. 3. Удостоверение за идентичност /при необходимост/. 4. Заверени копия на документи, удостоверяващи предоставеното управление или концесия върху имота.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Не подлежи на обжалване			
7.	1963	услуга	Справки по регистри и книги за имоти – частна и публична държавна собственост	Закон за държавната собственост - чл. 77	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Заявление, съдържащо подробни данни за имота.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Не подлежи на обжалване	За физически лица <a href="#">Образец № 1</a> За юридическ и лица <a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата
8.	1972	услуга	Издаване на удостоверение за наличие или липса на акт за държавна собственост на имот	Граждански процесуален кодекс - чл. 587, ал.1 Закон за държавната собственост - чл. 77 , чл. 82а	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1.Заявление 2.Скица на имота по действащия план или по одобрена кадастрална карта /оригинал или заверено копие/. 3. Удостоверение от съответната общинска техническа служба за идентичност на имота по всички планове, предхождащи действащия /оригинал или заверено копие/. 4 Молба-декларация, попълнена от съответната община по местонахождение на имота – заверено копие.	<a href="#">Образец № 3</a>	7 или 3 работни дни	За услугата се заплаща фиксирана такса в зависимост от вида, съобразно Тарифа за таксите, които се събират по Закона за държавната собственост

					<p>5. Пълномощно за услугата, когато заявлението се подава от пълномощник /оригинал или заверено копие/.</p> <p>6. Удостоверение за наследници /оригинал или заверено копие/, издадено в срок, не по-рано от 6 месеца от датата на подаване на заявлението за услугата.</p> <p>7. Документ, удостоверяващ правния интерес на лицето.</p> <p>8. Удостоверение за идентичност на имена – при необходимост.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>			
9.	1983	услуга	Съставяне на акт за поправка на акт за държавна собственост	Закон за държавната собственост – чл. 72, ал. 2 Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост – чл. 104, ал. 3	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <p>1. Писмено заявление на ръководителя на ведомството, управляващо имота за съставяне на Акт за поправка или упълномощено от него длъжностно лице.</p> <p>2. Актуална скица на имота в оригинал.</p> <p>3. Документи, удостоверяващи исканата поправка.</p> <p>4. Удостоверение за данъчна оценка на имота в оригинал.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Не подлежи на обжалване</p>	<a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата
10.	1960	услуга	Издаване на Заповед за изземване на държавен	Закон за държавната собственост - чл. 80, ал. 1	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p>	<a href="#">Образец № 2</a>	1 месец	Не се заплаща за услугата

			имот, който се владее или държи без основание, който се ползва не по предназначение или нуждата от който е отпаднала	и 2	<p>1. Заявление от ръководителя на съответното ведомството управляващо имота.</p> <p>2. Доказателства, че имотът се владее или държи без правно основание или се ползва не по предназначение</p> <p>3. Актуална скица на имота</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>			
11.	1965	услуга	Издаване на удостоверения, че имотът е отписан от актовете книги за имотите - държавна собственост	Закон за държавната собственост – чл. 77 и чл.82а	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <p>1. Заявление</p> <p>2. Скица на имота по действащия план или по одобрена кадастрална карта /оригинал или заверено копие/.</p> <p>3. Удостоверение от съответната общинска техническа служба за идентичност на имота по всички планове, предхождащи действащия /оригинал или заверено копие/.</p> <p>4. Пълномощно за услугата, когато заявлението се подава от пълномощник /оригинал или заверено копие/.</p> <p>5. Удостоверение за наследници /оригинал или заверено копие/.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>	<a href="#">Образец № 4</a>	7 или 3 работни дни	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за държавната собственост



12.	1979	услуга	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността	Закон за държавната собственост – чл. 77 и чл.82а	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <p>1.Заявление 2.Скица на имота по действащия план или по одобрена кадастрална карта /оригинал или заверено копие/. 3.Удостоверение от съответната общинска техническа служба за идентичност на имота по всички планове, предхождащи действащия /оригинал или заверено копие/. 4. Пълномощно за услугата, когато заявлението се подава от пълномощник /оригинал или заверено копие/. 5. Удостоверение за наследници /оригинал или заверено копие/.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>	<a href="#">Образец № 5</a>	7 или 3 работни дни	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за държавната собственост
13	2529	режим	Позволително за ползване на лечебните растения	Закон за лечебните растения – чл. 22, т. 3	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <p>1. Писмено заявление по чл. 34 от ЗЛР</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>		1 ден, срокът може да се удължи до 5 дни	Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти – държавна собственост
<b>РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И ТЕРИТОРИАЛНО УСТРОЙСТВО</b>								

14.	1961	услуга	Разрешаване изработването на устройствени планове, които обхващат територии, попадащи в повече от една община или предвиждат изграждане на обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 124а, ал. 3, ал. 5 и ал. 7, чл. 124б, ал. 1, ал. 4 и ал. 5	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Заявление от заинтересовано лице или организация с искане за възлагане на устройствен план. 2. Задание за изработване на ПУП.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок		1 месец	Не се заплаща за услугата
15.	1966	услуга	Издаване на заповед за разрешение или отказ за изменение на подробен устройствен план, който обхваща територии, попадащи в повече от една община или предвижда изграждане на обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 135, ал. 1, ал. 2, ал. 3, ал. 4 т. 2 и ал. 5, във връзка с чл. 124а, ал. 3	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Заявление от заинтересовано лице или организация за издаване на мотивирано предписание. 2. Скица с предложение за изменение на ПУП. 3. Становище на кмета на общината.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок		14 дни	Не се заплаща за услугата
16.	1986	услуга	Разрешаване изработването на план-извадка от Подробен устройствен план	Закон за устройство на територията - чл. 133, ал. 1	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Заявление от заинтересовано лице или организация за разрешаване изработване на план – извадка. 2. Предварителен проект на ПУП. 3. Съгласуване на планът-извадка с проектанта на ПУП. 4. Протокол на експертен съвет за приемане на предварителния проект. 5. Други документи в		1 месец	Не се заплаща за услугата

					зависимост от вида на искането.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок			
17.	1967	услуга	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти за обекти на техническата инфраструктура с обхват и значение за повече от една община	Закон за устройство на територията - чл. 141, ал. 6, т. 1 и ал. 8 и чл. 143, ал. 2	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Заявление от заинтересованото лице или организация. 2. Документ за собственост или договор за учредено право на прокарване или право на строеж. 3. Идейни инвестиционни проекти. 4. Доклад за оценка на съответствието. 5. Положително становище на органите за ПБЗН. 6. Предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване. 7. Становища на РИОСВ, РЗИ, Басейнова дирекция и др. /при необходимост, в зависимост от вида на обекта/. 8. Документ за изпълнени процедури при трасета на обекти в горски фонд или земеделски земи. 9. Съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на Закона за културното наследство /при необходимост, в зависимост от вида или местоположението на	<a href="#">Образец № 6</a>	1 месец при изготвена предварителна оценка по чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ  14 дни при изготвена предварителна оценка по чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството о на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 28, ал.1

					обекта/.			
					<b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок			
18.	1981	услуга	Одобряване на технически и работни инвестиционни проекти за обекти на техническата инфраструктура с обхват и значение за повече от една община и/или обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 145, ал. 1, т. 2 чл. 144, ал. 1 и ал. 3, и чл. 143, ал. 2	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Писмено заявление на възложителя. 2. Документи за собственост или отстъпено право на строеж. 3. Две копия от инвестиционния проект в обхват и съдържание, определени с наредбата за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. 4. Влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа се изискват като условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда или специален закон. 5. Оценка за съответствието, изготвена по реда на чл. 142, ал. 6 от ЗУТ. 6. Положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите от първа, втора и трета категория. 7. Разрешително за изграждане на водоземно съоръжение за подземни води и/или разрешително за водоземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води,	<a href="#">Образец № 6</a>	14-дневен срок от внасянето им при изготвена оценка по чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ  Едномесечен срок при изготвена оценка по чл. 142, ал. 6, т. 1 от ЗУТ	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 28, ал.4

					<p>издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите.</p> <p>8. Документи за условията за ползване на вода за питейни, производствени и противопожарни нужди, за изпускане на отпадъчни води, за ползване на електроенергия, за съобщителни връзки, за топлинна енергия и за газоснабдяване, осигурен от организациите, предоставящи обществени услуги, при условията и по реда на специалните закони.</p> <p>9. Съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на Закона за културното наследство /при необходимост, в зависимост от вида или местоположението на обекта/.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>			
19.	1974	режим	Издаване разрешение за строеж за обекти на техническата инфраструктура с обхват и значение за повече от една община и/или за обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 148, ал. 3, т. 1, чл. 149, ал. 4	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от възложителя.</li> <li>2. Документ за собственост или отстъпено право на строеж.</li> <li>3. Одобрени инвестиционни проекти.</li> <li>4. Доклад за оценка на съответствието.</li> <li>5. Влязло в сила решение по ОВОС или решение, с което е преценено да не се</li> </ol>	<a href="#">Образец № 6</a>	7 дни	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството о на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 29, ал. 1.

					извършва ОВОС.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок			
20.	1968	услуга	Одобряване на инвестиционен проект – заснемане на извършен строеж	Закон за устройство на територията - чл. 145, ал. 5; § 184, ал. 7 от ПЗР към ЗИДЗУТ	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Заявление от възложителя. 2. Документ за собственост или отстъпено право на строеж. 3. Скица /виза/ за проучване и проектиране. 4. Две копия от инвестиционен проект – заснемане. 5. Разрешение за строеж или други документи от издадените строителни книжа. 6. Доклад за оценка на съответствието. 7. Договори с експлоатационните дружества за присъединяване.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок	<a href="#">Образец № 6</a>	1 месец	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 28, ал. 7
21.	1975	услуга	Издаване на заповед за одобряване на изменения в одобрен инвестиционен проект	Закон за устройство на територията - чл. 145, ал. 1, т. 2 във връзка с ал. 4 и чл. 154, ал. 5	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Писмено заявление на възложителя. 2. Документи за собственост или отстъпено право на строеж. 3. Две копия от инвестиционния проект в обхват и съдържание, определени с наредбата по чл. 139, ал. 5	<a href="#">Образец № 6</a>	14-дневен срок от внасянето им в случаите по чл. 144, ал. 3, т. 1 от ЗУТ  Едномесечен срок в случаите по	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл.

				<p>4. Влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа се изискват като условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда или специален закон</p> <p>5. Оценка за съответствието, изготвена по реда на чл. 142, ал. 6.</p> <p>6. Разрешително за изграждане на водовземно съоръжение за подземни води и/или разрешително за водоземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води, издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите</p> <p>7. Документи за условията за ползване на вода за питейни, производствени и противопожарни нужди, за изпускане на отпадъчни води, за ползване на електроенергия, за съобщителни връзки, за топлинна енергия и за газоснабдяване, осигурен от организациите, предоставящи обществени услуги, при условията и по реда на специалните закони.</p> <p>8. Положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите от първа, втора и трета категория.</p> <p>9. Съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на Закона за</p>	<p>чл. 144, ал. 3, т. 2 от ЗУТ</p>	<p>28, ал. 8</p> <p>/50 на сто от предвидената за одобряване на проекта/</p>
--	--	--	--	---	------------------------------------	--

					<p>културното наследство /при необходимост, в зависимост от вида или местоположението на обекта/.</p> <p>10. Нотариално заверено съгласие на заинтересуваните лица по чл. 149, ал. 2 в случаите по чл. 154, ал. 5 от ЗУТ.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>			
22.	2389	режим	Разрешаване изработване на комплексен проект за инвестиционна инициатива	Закон за устройство на територията - чл. 150, ал. 1	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <p>1. Мотивирано искане на възложителя.</p> <p>2. Документи за собственост или отстъпено право на строеж.</p> <p>3. Идеен вариант на проект за ПУП, изясняващ искането.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>		1 месец	Не се заплаща
23.	1984	услуга	Одобряване на частите на комплексния проект за инвестиционна инициатива и издаване на разрешение за строеж	Закон за устройство на територията - чл. 150, ал. 1, ал. 3, ал. 4 и ал. 7, във връзка с чл. 145, ал. 1, т. 2, чл. 148, ал. 3, т. 1	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <p>1. Писмено заявление на възложителя.</p> <p>2. Документи за собственост или отстъпено право на строеж.</p> <p>3. Проект за подробен устройствен план /поотделно за територията на всяка община/ и данни за съобщаването му.</p> <p>4. Две копия от инвестиционния проект в</p>	<a href="#">Образец № 6</a>	1 месец	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 28, ал. 6 и чл. 29, ал. 2



				<p>обхват и съдържание, определени с наредбата по чл. 139, ал. 5.</p> <p>5. Влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа се изискват като условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда или специален закон.</p> <p>6. Оценка за съответствието, изготвена по реда на чл. 142, ал. 6.</p> <p>7. Разрешително за изграждане на водовземно съоръжение за подземни води и/или разрешително за водовземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води, издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите.</p> <p>8. Документи за условията за ползване на вода за питейни, производствени и противопожарни нужди, за изпускане на отпадъчни води, за ползване на електроенергия, за съобщителни връзки, за топлинна енергия и за газоснабдяване, осигурен от организациите, предоставящи обществени услуги, при условията и по реда на специалните закони.</p> <p>9. Становища на РИОСВ, РЗИ, ПБЗН, Басейнова дирекция и др. /при необходимост, в зависимост от вида на обекта/.</p>			<p>/увеличена с 30 на сто спрямо дължимата/</p> <p>Не се дължи увеличение на таксата за линейни обекти на техническата инфраструктура и за общински обекти от първостепенно значение.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

					<p>10. Документ за изпълнени процедури при трасета на обекти в горски фонд или земеделски земи.</p> <p>11. Съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на Закона за културното наследство /при необходимост, в зависимост от вида или местоположението на обекта/.</p> <p>12. Разрешение за изработване на КПИИ.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>			
24.	1976	режим	Презаверяване на разрешение за строеж	Закон за устройство на територията - чл. 153, ал. 3, ал. 4, ал. 5 и ал. 8	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от възложителя.</li> <li>2. Документ за собственост или отстъпено право на строеж.</li> <li>3. Влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа се изискват като условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон.</li> <li>4. Копие от издаденото разрешение за строеж.</li> </ol> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Чрез областен управител пред Административен съд</p>	<a href="#">Образец № 6</a>	14 дневен срок	<p>Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 29, ал. 4</p> <p>/50 на сто от предвидената за одобряване на проекта/</p>

					в 14-дневен срок			
25.	1977	услуга	Отразяване на забележка към издадено разрешение за строеж при изменения в одобрения инвестиционен проект в обхвата на съществените отклонения по ал. 2, т. 5, 6, 7 и 8 от чл. 154 от Закона за устройство на територията	Закон за устройство на територията - чл. 154, ал. 5 и ал. 6	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от възложителя.</li> <li>2. Документи за собственост или отстъпено право на строеж.</li> <li>3. Копие от издаденото разрешение за строеж.</li> <li>4. Нотариално заверено съгласие на заинтересуваните лица.</li> <li>5. Одобрен инвестиционен проект.</li> </ol> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b></p> <p>Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>		14 -дневен срок от внасянето им в случаите по чл. 144, ал. 3, т. 1 от ЗУТ	Не се заплаща за услугата
26.	1980	услуга	Приемане на ексекутивна документация, отразяваща несъществените промени в одобрения инвестиционен проект	Закон за устройство на територията - чл. 175, ал. 1, 2 и 5	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление от възложителя.</li> <li>2. Ексекутивна документация, съдържаща пълен комплект чертежи за действително извършените СМР, заверена от лицата по чл. 175, ал. 2 от ЗУТ.</li> <li>3. Констативен акт, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти и ексекутивната документация.</li> <li>4. Заверено копие на окончателен доклад, изготвен от лицето</li> </ol>	<a href="#">Образец № 6</a>	1 месец	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 28, ал. 9 /30 на сто от предвидената за одобряване на проекта/

					упражняващо строителен надзор.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок			
27.	1969	услуга	Регистриране на технически паспорт на строеж	Закон за устройство на територията - чл. 176 а, ал. 5, чл. 16, ал. 2 от Наредба №5/28.12.2006 г за техническите паспорти на строежите	<b><u>Процедура по предоставяне</u></b> 1. Писмено заявление 2. Три броя технически паспорти на хартиен и магнитен носител. 3. Заверено копие от окончателния доклад на лицето упражняващо строителен надзор на обекта.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок		в 7- дневен срок от внасянето	Не се заплаща за услугата
28.	1962	услуга	Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж	Закон за устройство на територията - чл. 177, ал.3	1. Писмено заявление от възложителя. 2. Окончателен доклад, изготвен от лицето упражняващо строителен надзор/констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ.. 3. Договори с експлоатационните дружества. 4. Технически паспорт и сертификат за проектните енергийни характеристики. 5. Документ от АГКК, че е изпълнено изискването по чл. 175, ал. 5.  <b><u>Ред и срок за обжалване</u></b> Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок		в 7- дневен срок от внасянето	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 31 г.

29.	1964	услуга	Издаване на скици от съхраняваните в архива на областните администрации	Закон за устройство на територията - § 3 от ДР	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b>  1. Писмено заявление.  2. Документ за собственост или отстъпено право на строеж.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>		1 месец	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството о на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 33
30	2469	режим	Издаване на Заповед за учредяване на еднократно право на преминаване/прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през имот – държавна собственост	Закон за устройство на територията – чл. 192, ал. 3; чл. 193, ал. 4	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b>  1. Писмено заявление.  2. Документ за собственост или отстъпено право на строеж.  3. Инвестиционен проект.  4. Становище на главния архитект, че друго техническо решение е явно икономически нецелесъобразно и не се влошават условията на застрояване на имота.  5. Влязла в сила оценка на правото на преминаване/прокарване.  6. Документ за заплащане по оценката.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b>  Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>		Без срок	Не се заплаща за услугата

31.	1982	услуга	Издаване на удостоверения за обстоятелства по териториалното устройство	Закон за устройство на територията - § 3 от ДР	<p><b><u>Процедура по предоставяне</u></b></p> <p>1. Писмено заявление. 2. Други документи, в зависимост от характера на искането.</p> <p><b><u>Ред и срок за обжалване</u></b></p> <p>Чрез областен управител пред Административен съд в 14-дневен срок</p>	<a href="#">Образец № 6</a>	1 месец	Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от областните управители - чл. 32, т. 2
-----	------	--------	---	--	--	-----------------------------	---------	--

**Орган по предоставянето** на административните услуги / издаването на индивидуалните административни актове

Областен управител на област Монтана

**Административно звено**, в което се подават документите и се получава информация за хода на преписката

**Дирекция** "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"

**Адрес:** обл. Монтана, общ. Монтана, гр. Монтана, пл. "Жеравица" № 1, п.к. 3400

**Телефон за връзка:** 096/399101

**Адрес на електронна поща:** [montana@montana.government.bg](mailto:montana@montana.government.bg)

**Работно време:** от 09:00 до 17:30 (без почивка)

В звеното е осигурен достъп за хора с увреждания

**Електронен адрес**, на който се подава заявление за предоставяне на административна услуга по електронен път:

[montana@montana.government.bg](mailto:montana@montana.government.bg)

**Срок на действие** на документа / индивидуалния административен акт:

Документите издадени при предоставяне на административните услуги от ОА Монтана са безсрочни

**Начин на плащане на таксите:**

Таксите, които се дължат за административните услуги, предоставяни от Областна администрация Монтана се заплащат по един от следните начини:

- в брой, в касата на Областна администрация Монтана;
- с банкова карта чрез ПОС терминално устройство, на гишето за административно обслужване;
- по банков път, по сметка на Областна администрация Монтана с IBAN BG26STSA93003101051501.

**Интернет адрес**, на който се намират образците на формуляри, които се попълват за предоставянето на административна услуга:

[www.montana.government.bg](http://www.montana.government.bg)

**Електронен адрес** за предложения във връзка с предоставяните административни услуги:

[montana@montana.government.bg](mailto:montana@montana.government.bg)

**Начин на получаване на резултата от административната услуга:**

Заявява се от потребителя на административната услуга и може да бъде:

- на място в Областна администрация Монтана, на гишето за административно обслужване;
- на посочен точен адрес чрез лицензиран пощенски оператор;
- по електронен път (при спазване на изискванията на Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги)