

**УТВЪРЖДАВАМ:
ЗА ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ
НА ОБЛАСТ МОНТАНА
ЗАМЕСТНИК ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ
/ДИМИТРАНКА КАМЕНОВА/**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Ежегодни цели на администрацията за 2010 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация Монтана

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2010 г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец 2010 г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
1. Подобряване управлението на човешките ресурси и укрепване на административния капацитет.	Качествено управление на човешките ресурси за постигане на правилно и рационално използване на обществените средства	Стратегия за управление на човешките ресурси в държавната администрация 2006 – 2013 г.	1. Повишаване на компетентността, уменията, знанията, етиката и кариерното развитие на служителите. 2. Участие в различни форми на обучение и самообучение. 3. Разработване на механизъм за обвързване нарастването на заплатите с резултатите от дейността.	януари – декември 2010 г.	Повишаване на административния капацитет, чрез правилен подбор на кадри.	Брой обявени конкурси за незаети длъжности. Брой заявени участници в различни форми на обучение % на удовлетвореност на служителите	Брой проведени конкурси и назначени служители. Брой служители преминали обучение. % на удовлетвореност на служителите

2. Поддържане на внедрената система за управление на качеството и информационната сигурност по ISO 9001:2008 и ISO 27001:2005	Прилагане на съвременни концепции за управление на качеството на услугите в администрацията.	Оперативна програма "Административен капацитет" 2007 - 2013г.	1.Актуализация на системата. 2.Провеждане на вътрешни и надзорни одити.	януари – декември 2010 г.	Подобрено административно обслужване на гражданите и бизнеса. Създаване на ефективна и модерна администрация.	Внедрена и функционираща система. Преглед от Ръководството	Брой проведени одити. Брой несъответствия от проведените одити.
3. Качествено, бързо и прозрачно административно обслужване на гражданите и бизнеса.	Облекчаване и подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса чрез прилагане на организационния принцип "едно гише".	Концепция за подобряване на административното обслужване в контекста на принципа "едно гише" 2002-2020 г. Оперативна програма "Административен капацитет" 2007 - 2013 г.	1.Осигуряване на достъп до услугите чрез различни канали. 2.Актуализиране на сайта на администрацията. 3.Измерване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги.	януари – декември 2010г. януари – декември 2010г. Юни 2009г. Декември 2009 г.	Подобряване на връзките между отделните административни звена. Намаляване на сроковете за предоставяне на административни услуги.	Брой просрочени преписки.	Брой постъпили искания за извършване на административни услуги по e-mail. Брой попълнени анкетни карти.
4. Въвеждане на електронно управление в Областна администрация Монтана	Въвеждане на електронно правителство Предоставяне по електронен път на качествени, икономически ефективни и лесно достъпни административни услуги на гражданите и бизнеса	Стратегия за електронно правителство ОПАК Приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление	1. Ре-инженеринг на работните процеси на предоставяне на административни услуги, свързани с управлението на държавната и общинска собственост 2. Изграждане на електронна област 3. Реализация	януари - декември 2010 г.	1.Подобрени работни процеси за предоставяне на административни услуги, насочени към гражданите и бизнеса; 2. Внедрен модел на електронна област 3. Реализирани електронни и комплексни услуги	1. Брой предоставяни административни услуги по държавна и общинска собственост 2. Брой електронни услуги, предоставяни от администрацията 3. Брой	Създадена единна информационна, комуникационна и организационна среда;

			на електронни и комплексни административни услуги по държавна и общинска собственост			внедрени услуги за държавна и общинска собственост	
5. Създаване на по-добри възможности за провеждане на регионална политика на областно и общинско ниво	Реализиране на политиката за регионално развитие и евроинтеграция чрез повишаване ролята и подобряване на капацитета на областна администрация	Национална стратегия за регионално развитие на Република България за периода 2005 – 2015 г.	1. Организиране на работата на Областния съвет за развитие (ОСР) 2. Създаване на информационна база данни за изпълнение на ОСР 3. Актуализация на ОСР и участие в дейностите, свързани с нея 4. Актуализация на РПЗ на СЗР	януари - декември 2010 г. януари - декември 2010 г. в зависимост от сроковете на актуализиране на НСРР на РБългария и РПР на СЗРП	Подобрена координация с местните власти и партньорите за успешно вземане на решения за регионално развитие Повишена информираност за текущото състояние на изпълнението на ОСР Подобрена координация с другите стратегически документи за регионално развитие	действащ ОСР	4 броя заседания на ОСР; брой важни решения; брой съгласувани подкрепени проекти на общини Брой включени проекти в база данни 1 бр. актуализирана ОСР 1 бр. актуализиран РПЗ
6. Ефективен контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация			1. Проверка на решенията на общинските съвети в област Монтана и изготвяне на заповеди за връщане и/или оспорване на	януари – декември 2010 г.	Подобряване на прилагането на законовата и нормативна уредба	Текущи проверки за законосъобразност на решенията на общинските съвети и	брой върнати и/или оспорени незаконосъобразни решения на общинските съвети. брой отменени

			<p>незаконсъобразните от тях по реда и в сроковете, определени в ЗМСМА.</p> <p>2. Осъществяване на контрол за законосъобразността на актовете и действията на кметовете на общини, оспорени по административен ред пред Областния управител на област Монтана</p>			заповедите на кметовете на общини.	незаконсъобразни актове на кметове на общини, оспорени по административен ред
7. Координация на дейностите на местните власти по изпълнение на областната рамкова програма	Приобщаване на малцинствените общности към социално-икономическия живот и повишаване на жизнения им стандарт	Рамкова програма за равноправно интегриране на ромите в българското общество	<p>1. Организиране на заседанията на Областния съвет за етнически и демографски въпроси по изпълнение на ОРП за интегриране на ромите</p> <p>2. Изработване на план за изпълнение на областната рамкова програма за равноправно интегриране на ромите за 2010 г.</p> <p>3. Отбелязване на 8 април – Международен ден</p>	януари - декември 2010 г.	<p>Координирани действия на местните власти и НПО за изпълнение на ОРП за интегриране на ромите</p> <p>Изработен план за действие по изпълнение на областната рамкова програма</p>	Създаден и действащ ОССЕДВ 0 бр. план за действие	2 броя заседания на ОССЕДВ 1 бр. план за действие за

			на ромите				
8. Повишена информираност на всички заинтересовани страни и повишаване на местния капацитет на бизнеса и неправителствените организации	Насърчаване на партньорството и подпомагане дейността на местните общности		Провеждане на информационни кампании; Предоставяне на консултации и информация;	януари - декември 2010 г.	Повишена информираност на всички заинтересовани страни Изградено партньорство с публични власти на регионално и местно ниво	Организиран и информационните дни	Брой реализирани дейности
9. Подобряване процесите по придобиване, стопанисване, управление, разпореждане и актуване на държавни имоти и движими вещи – държавна собственост по реда на ЗДС и ППЗДС	Ефективно управление на държавна собственост		1. Издаване на АДС. 2. Провеждане на търгове за продажба, отдаване под наем, упражняване правото на ползване. 3. Сключване на договори за наем и продажби. 4. Разпоредителни действия с имоти частна държавна собственост. 5. Отписване	януари - декември 2010 г.	Съкращаване сроковете за обслужване	Продажби чрез търг, издадени АДС, отписвания и продажба на държавна земя – бр.	Продажби чрез търг, издадени АДС, отписвания и продажба на държавна земя – бр
			от актовете книги за държавна собственост. 6. Осъществяване на постоянен контрол по				

			управление и стопанисване на имотите държавна собственост 7. Отговор на жалби и сигнали на граждани, свързани с държавна собственост				
10.Превенция и противодействие на корупцията	Намаляване на административната корупция, повишаване на общественото доверие в институциите и засилване на гражданския контрол	Стратегия за прозрачно управление и за превенция и противодействие на корупцията за периода 2006-2008	1.Провеждане на 4 заседания на Областния обществен съвет за борба срещу корупцията. 2.Подаване и публикуване на интернет страницата на декларации за частни интереси от лица, заемачи публични длъжности в	март, юни, септември, декември 2010г. януари 2010г.	Приемане на програма за противодействие на корупцията на ООСБК за 2010 г., създаване на гаранция за прозрачност и отчетност в дейността на административните структури	Създаден и действащ ООСБК	Проведени 4 броя заседания на ООСБК, подадени и публикувани 25 броя декларации за частни интереси. Брой постъпили сигнали за корупция.
			областна администрация Монтана 3.Семинар по антикорупционни практики за гражданска активност и нулева толерантност към корупционни практики.	октомври 2009г.			
11.Осигуряване на нови работни места	Повишаване на заетостта в областта	Национална програма „От социални помощи към	1.Назначаване на регистрирани безработни от БТ в областта	януари - декември 2010 г.	Намаляване на нивото на безработица в областта	брой регистрирани безработни в БТ	Брой осигурени работни места от областен управител

		осигуряване на заетост”	2. Назначаване на младежи с висше образование в областната администрация	януари - декември 2010 г.	Осигуряване на работа за младежи с висше образование	брой подали заявление за участие в конкурс	Брой назначени младежи
--	--	-------------------------	--------------------------------------------------------------------------	---------------------------	------------------------------------------------------	--------------------------------------------	------------------------

Имена и длъжност на попълващия:

Соня Проконова
Директор на дирекция “АПОФУС”

Нели Дацова
Директор на дирекция АКРРДС

Съгласувал:

Валентин Васов
Главен секретар